

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «СУЛЕЙМАН – СТАЛЬСКИЙ РАЙОН» МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЭМИНХЮРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. А.Г .САИДОВА**

**368767, с.Эминхюр ,ул. Фабричная, 34, тел 89289696795 e-mail:** **Alamishe77@mail.ru**

**Приказ № 83
 02.09. 2022 года.**

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2022г №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022г»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах Имамову Н.Б. (учителя английского языка), Кахриманову Л.Г., (учителя истории и обществозания);

- в 6 классах Мирзоев М.Х., (учителя русского языка и литературы),Нурметова А.А.., (учителя родного языка и литературы);

- в 7 классах Рамазанова Р.Х.,(учитель физкультуры), Джигерова Д.Г.(учителя родного языка и литературы);

- в 8 классах Казиева Г.Б.(учителя математики), Тагирбекова Э.Б. (учителя русского языка и литературы);

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по математике 19.09.2022г на \_2,3\_ уроках;

– по русскому языку 21.09.2022 на 2,3\_ уроках;

- по окружающему миру 24.09.2022г. на 2,3 уроках.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по математике (27 человек) 5 а, б классы – кабинет математики;

– по русскому языку (27 человек) 5 а, б классы – кабинет русского языка;

– по окружающему миру (27 человек) 5 а, б классы – кабинет истории.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 20.09.2022г на 2,3\_ уроках;

– по математике 21.09.2022г на \_2,3\_уроках.

– по истории 23.09.2022г на \_2,3\_ уроках;

– по биологии 26.09.2022г на \_2,3\_ уроках.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по истории (25 человек) 6а,б классы – кабинет истории;

– по биологии (25 человек) 6а,б классы – кабинет биологии;

– по русскому языку (25 человек) 6а,б классы – кабинет русского языка;

– по математике (25 человек) 6а,б классы – кабинет математики.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

– по математике 26.09.2022г. на \_2,3\_ уроках;

– по русскому языку 28.09.2022г на \_2,3\_уроках;

– по естественно-научным предметам (биология и география) 30.09.2022 на \_2,3\_ уроках;

– по гуманитарным предметам (история и обществознание) 03.10.2022г на \_2,3\_ уроках.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по русскому языку (28 человек) 7а,б классы –кабинет русского языка;

– по математике (28 человек) 7а,б классы – кабинет математики;

– по естественно-научным предметам (биология и география) (28человек) 7а,б классы –кабинет биологии;

– по гуманитарным предметам (история и обществознание) (28 человек) 7а,б классы – кабинет истории.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

– по английскому языку 03.10.2022г

– по математике 05.10.2022г на \_2,3\_ уроках;

– по русскому языку 07.10.2022г на \_2,3\_ уроках

– по естественно-научным предметам (биология и география) 10.10.2022г на \_2,3\_уроках;

– по гуманитарным предметам (история и обществознание) 12.10.2022г на \_2,3\_уроках;

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по английскому языку (27 человек) 8 а,б классы – кабинет английского языка;

– по математике (27 человек) 8 а,б классы – кабинет математики;

– по русскому языку (27 человек) 8 а,б классы – кабинет русского языка;

– по гуманитарным предметам (история и обществознание) (27 человек) 8 а,б классы – кабинет истории;

– по естественно-научным предметам (биология и география) (27 человек) 8 б класс – кабинет биологии.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

– по русскому языку 05.10.2022г на \_2,3\_ уроках;

– по математике 10.10.2022г на \_2,3\_ уроках;

– по естественно-научным предметам (биология, география и химия) 11.10.2022г на \_2,3\_уроках;

– по гуманитарным предметам (история и обществознание) 13.10.2022г на \_2,3\_уроках.

13. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

– по русскому языку (26 человек) 9 а,б классы – кабинет русского языка

– по математике (26 человек) 9 а,б классы – кабинет математики;

– по гуманитарным предметам (история и обществознание) (26 человек) 9 а,б классы – кабинет истории;

– по естественно-научным предметам (биология, география и химия) 9 б класс – кабинет биологии;

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Рамазанову Румину Карабековну зам.директора по УВР

 и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР зам.директора по УВР Рамазановай Румине Карабековне

16. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

17. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **класс** | **Состав комиссии** | **Стаж** | **КПК** |
| Русский язык | 4 | Мирзоев Муфрудин Хайирович – председатель комиссии;Базаева Марал Зиядиновна – член комиссии;Тагирбекова Эльмира Башировна – член комиссии;Мурадагаева Ифрансат Гаджимагомедовна–член комиссии;Бидирханов Закир Сабирович-член комиссии; | 311816367 | 2020г2021г2021г2020г2020г |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Математика | 4 | Раджабова А.М – председатель комиссииКазиева Г.Б.- член комиссииМежидов Э.М.-член комиссии | 171927 | 2021г2021г2020г |
| 5 |
| 6 |
| 7 |
| 8 |
| Биология | 678 | Наврузбекова Э.С.- председатель комиссииСайдахмедова Д.З.Османов Р.С. – член комиссии | 72536 | 2019г2021г |
| Обществознание  |  6 7 8 |  Мурадагаев Ш..Дж.-.- председатель комиссииБабаев Р.С.- член комиссии | 3031 | 2020г2019г |
| География  |  6 7 | Шерифова З.Д – председатель комиссииГюлметова Э.Р.- член комиссии | 257 | 2020г2021г |
| История  |  5 6 7 | Бабаев Р.С.- председатель комиссии Мурадагаев Ш.Дж.-член комисии | 3130 | 2021г2020г |
| Английский язык |  7 | Имамова Н.Б.- председатель комиссииАбдуллаева М.К..-член комиссии | 127 | 2020г.2020г |
| Физика  |  7 | Касумов К.К.- председатель комисииРаджабова А.М.- член комиссии | 3217 | 2020г2021г |
| Окружающий мир |  4 | Дженетов К.Дж.- председатель комиссииМирзоева Дж.А.- член комиссии | 2536 | 2020г2021г |

18. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

19.  Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

19.1. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

19.2. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

19.3. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

19.4. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

19.5. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

19.6. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора** **результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

19.7. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

19.8. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

19.9. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

19.10.Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

19.11. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

окружающий мир – Дженетов К.Дж..

кабинет истории и обществознания – Бабаев Р.С., Кахриманова Л.Г., Гаджиева В.П.

кабинет биологии –Наврузбекова Э.С..,Сайидахмедова Д.З.

кабинет математики – Казиева Г.Б., Раджабова А.М., Меджидов Э.М.

кабинет русского языка – Мирзоев М.Х., Мурадагаева И.Г., Тагирбекова Э.Б.

кабинет географии – Шерифова З.Д. Мурадагаев Ш.Дж.

19.12.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от зам.директора по УВР Рамазановой Р.К. материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их зам.директора по УВР Рамазановой Р.К.

19.13 организовать присутствие общественных наблюдателей в МКОУ «Эминхюрская СОШ им. А.Г.Саидова» в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы. (приложение 2)

19.13. Обеспечить хранение работ участников до 01.06.2023г.

19.14.Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

На 1 этаже –Тагирову Т.Ш.

На 2 этаже – Рамазанову Р.Х.

На 3 этаже – Эскендарова Ш.К.

Аудитория №2 (для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) - Джигеров Дж.Г.

 Директор СОШ Османов Р.С.

С приказом ознакомлены: Рамазанова Р.К.

 Джигерова Дж.Г.

 Тагирбекова Э.Б.

 Казиева Г.Б.

 Базаева М.З.

 Мурадагаева И.Г.

 Абдуллаева М.К.

 Мурадагаев Ш.Д.

 Мирзоев М.Х.

 Бидирханов З.С

 Раджабова А.М.

. Шерифова З.Д.

 Меджидов Э.М

 Бабаева Р.С.

 Кахриманова Л.Г.

 Имамова Н.Б.

 Касумов К.К.

 Дженетов К.Дж.

 Гаджиева В.П.

 Тагирова Т.Ш.

 Рамазанова Р.Х.

 Эскендаров Ш.К.

 Джигеров Дж.Г.

 Мирзоева Дж.А.

 Наврузбекова Э.С..,

 Сайидахмедова Д.З.

 приложение 1 к приказу № 83 от 02.09.2022г

**График проведения ВПР 2022-2023 учебного года.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата проведения ВПР** | **Класс** | **Кол- во человек** | **Предмет** | **Время проведения**  | **Проверяющий** |
| 1 |
| 21.09.2022 | 5 | 29 | Русский язык  | 2,3 урок | Мурадагаева И.Г., Тагирбекова Э.Б. |
| 19.09.2022 | 5 | 29 | Математика  | 2,3 урок | Казиева Г.Б., Раджабова А.М. |
| 24.09.2022 | 5 | 29 | Окружающий мир | 2,3 урок | Мирзоева Д.А., Дженетов К.Дж. |
|  |
| 20.09.2022 | 6 | 25 | Русский язык  | 2,3 урок | Мурадагаева И.Г. Тагирбекова Э.Б. |
| 21.09.2022 | 6 | 25 | Математика  | 2,3 урок | Казиева Г.Б., Раджабова А.М. |
| 23.09.2022 | 6 | 25 | История  | 2,3 урок | Кахриманова Л.Г.  |
| 26.09.2022 | 6 | 25 | Биология  | 2,3 урок | Саидахмедова Д.З. |
| 25 |
| 28.09.2022 | 7 | 29 | Русский язык  | 2,3 урок | Мурадагаева И.Г., Тагирбекова Э.Б. |
| 26.09.2022 | 7 | 29 | Математика  | 2,3 урок | Раджабова А.М.,Меджидов Э.М. |
| 03.10.2022 | 7 | 29 | История, обществознание | 2,3 урок | Мурадагаев Ш.Дж.Кахриманова Л.Г. |
| 30.09.2022 | 7 | 29 | Биология, география | 2,3 урок | Шерифова З.Д.Саидахмедова Д.З. |
|  |
| 07.10.2022 | 8 | 27 | Русский язык  | 2,3 урок | Мирзоев М.Х. Базаева М. |
| 05.10.2022 | 8 | 27 | Математика  | 2,3 урок | Раджабова А.М.Межидов Э.М. |
| 12.10.2022 | 8 | 27 | История, обществознание | 2,3 урок | Мурадагаев Ш.Д.Бабаев Р.С. |
| 10.10.2022 | 8 | 27 | География, биология | 2,3 урок | Шерифова З.Д.Наврузбекова Э.С. |
| 03.10.2022 | 8 | 27 | Английский язык | 2,3 урок | Имамова Н.Б. Абдуллаева М.К |
|  |
| 05.10.2022 | 9 | 25 | Русский язык  | 2,3 урок | Мурадагаева И.Г. Базаева М. |
| 10.10.2022 | 9 | 25 | Математика  | 2,3 урок | Раджабова А.М.Казиева Г.Б. |
| 13.10.2022 | 9 | 25 | История, обществознание | 2,3 урок | Мурадагаев Ш.Д.Бабаев Р.С. |
| 11.10.2022 | 9 | 25 | География, биология | 2,3 урок | Шерифова З.Д. Наврузбекова Э.С |
|  |
|  |

Зам. дир-ра по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рамазанова Р.К.

Приложение 2

 к приказу № 83 от 02.09.2022г

**Общественные наблюдатели**

**при проведении ВПР в МКОУ «Эминхюрская СОШ им. А.Г.Саидова»**

1. Магомедханова Зайнаб Аюбовна
2. Гюльмагомедова Оксана Гамиддиновна
3. Адилова Мержана Казиевна
4. Магомедова София Тажидиновна
5. Селимова Саида Гаджимагомедовна

Директор СОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Османов Р.С.

**Реквизиты МКОУ «Эминхюрская СОШ им. А.Г.Саидова»**

**ИНН 0529010521**

**КПП 052901001**

**Р/С 40204810000000000046**

**ОГРН 1020501588205**

**БИК 048209001**

**Директор Османов Рахман Салманович**